



Handelingskader vermiste personen

Landelijke procesbeschrijving
vermiste personen

2020

Definitief
Versie 8
Versie datum 22 april 2020

Documentinformatie

Versiegeschiedenis

Versie	Versie datum	Samenvatting van de aanpassing	Gemarkeerde wijzigingen
Concept 1	11-02-2019	Eerste concept	
Concept 2	22-03-2019	Verwerkte feedback: De leden van het Landelijk Overleg Vermiste Personen: - Specialist VP Rotterdam - Specialist VP Noord Holland - Specialist VP Zeeland - Specialist VP Oost Nederland - Specialist VP Limburg - Specialist VP Noord Nederland - Specialist VP Amsterdam - Specialist VP Den Haag - Specialist VP Eenheid Midden-Nederland (opsteller, sinds 1 maart 2019 werkzaam bij LBVP) - Specialisten VP LBVP	

Versie	Verzend datum	Naam	Afdeling / Functie
Concept 1	11-02-2019	Handelingskader t.a.v. vermiste personen	Eenheden/LBVP
Concept 2	22-03-2019	- Specialisten Vermiste Personen Eenheden - Specialisten Vermiste Personen LBVP - ██████████, Beleidsadviseur LE - Adviesgroep Districten/ voorzitter ██████████ ██████████.	Eenheden/LBVP/Communicatie Namens DAG: ██████████ / ██████████ 02-05-2019 goedkeuring
	26-06-2019	- LAGO / voorzitter ██████████	Agendering LAGO: goedkeuring unaniem / geen opmerkingen of aanvullingen
Concept 3	02-07-2019	TAO / Deelportefeuillehouder vermissingen ██████████	Agendering TAO: Goedkeuring unaniem
Concept 4	17-10-2019	██████████ Beleidsadviseur	

Definitief 5	17-10-2019	█ en █ / kleine laatste wijzigingen, geagendeerd op BOO van 20 december 2019	<i>Agendering BOO: goedkeuring unaniem / 1 opmerking (zie versie 6)</i>
Definitief 6	13-01-2020	Wijziging in tekst bij OvD-R naar aanleiding van bespreking in BOO (OM in kennis stellen bij urgente vermissingen)	Definitief en verspreid
Definitief 7	02-03-2020	Wijziging in tekst bij Expertise Vermissingen i.v.m. naamswijziging team. Wijziging na bespreking portefeuille Adviseur Directie Operatiën: neutralere tekst OVD-OC en wijziging op werkinstructie signaleren (i.v.m. nieuwe signaleringsinstructie OPP E&S)	Nieuwe versie richting directie Operatiën voor verspreiding
Definitief 8	21-04-2020	Wijziging tekst bij Adviseur VP FO in opdracht en namens LOO FO. Tekst sluit beter aan bij wens m.b.t. inrichting en doet niet af aan aanstellen FO adviseur. Wijziging tekst OVD OC: ontdaan van verwijzing naar operationele taken.	Nieuwe versie richting directie Operatiën voor verspreiding.

Inhoudsopgave

Voorwoord.....	5
1 Definitie en categorisering vermissingen.....	6
1.1 Definitie vermissing.....	6
1.2 Inzet politie t.a.v. een vermist persoon	6
1.3 Categorisering vermissing	6
2 Van melding tot (opsporings-) onderzoek	7
2.1. Melding	7
2.2 OpCo	7
2.3 OvD(P)/hOvJ	8
2.4 OvD-R.....	8
3 Sturen en monitoren van het (opsporings)onderzoek.....	9
3.1 Uitgangspunt: zicht op (vermissings-) zaken.....	9
3.2 BOSZ	9
3.3 Basisteam (VVC)	9
3.4 Districtsrecherche	10
3.5 Dienst Regionale Recherche/voorziening Cold Cases.....	10
4. Advisering van het (opsporings-) onderzoek	11
4.1 Taakaccenthouder vermiste personen (basisteam)	11
4.2 Adviseurs vermiste personen (districts- en eenheidsniveau)	11
4.3 Specialist Vermiste Personen (Eenheid)	12
4.4 Landelijk Bureau Vermiste Personen	12
4.5 Landelijke Eenheid Operations.....	13
Bijlage 1: Overzicht werkinstructies	14
Bijlage 2: Werkinstructie Vermiste personen in BVH en BOSZ.....	15

Voorwoord

Door zes intensieve jaren van advisering, monitoring en sturing (2013 tot heden) is duidelijk geworden dat een vermissing van een persoon vaak gezien kan worden als een symptoom van achterliggende, en soms zelfs strafrechtelijke, problematiek. Zo werd de politie als organisatie geconfronteerd met verschillende zaken van vermissing waarbij, naar later bleek, het ging om uitreizigers. Maar ook zaken die in verband gezien konden worden met levensdelicten, de problematiek rondom vluchtelingen, georganiseerde criminaliteit en/of mensenhandel en/of mensensmokkel. Daarnaast was de belangstelling vanuit de media, en ook politieke belangstelling in een aantal zaken groot. Het opsporingsonderzoek naar de vermiste werd door vele burgers nauwlettend gevolgd.

Kortom reden te meer om geen melding van vermissing te missen en te zorgen dat, naast inhoudelijke aanpak, de zaken binnen onze organisatie op een juiste wijze gemonitord en gestuurd worden.

Deze landelijke procesbeschrijving is een onderdeel van het handelingskader vermiste personen en dient als basis van waaruit diverse werkinstructies gemaakt zullen worden. In bijlage 1 is een schema toegevoegd, waar alle verschillende werkterreinen en de daarbij behorende werkinstructies genoemd worden. Deze werkinstructies worden afgestemd met de direct betrokken afdelingen/diensten en passen binnen de kaders van deze procesbeschrijving vermiste personen.

1 Definitie en categorisering vermissingen

1.1 Definitie vermissing

Als vermist persoon wordt aangemerkt:

“ieder persoon die tegen redelijke verwachting in, afwezig is uit de voor die persoon gebruikelijke of veilig geachte omgeving, van wie de verblijfplaats onbekend is en het in diens eigen belang geacht kan worden dat de verblijfplaats wordt vastgesteld.”

1.2 Inzet politie t.a.v. een vermist persoon

Het is de taak van de politie om **elke melding van vermissing** aan te nemen en hierop te acteren. Wanneer uit de eerste informatie niet blijkt dat de vermissing in verband kan worden gebracht met enig strafbaar feit, dan zal de vermissing als melding moeten worden opgenomen. Het vermissingsonderzoek start in deze situatie vanuit een hulpverlenend karakter (artikel 3 Politiewet).

Het is van belang om direct na de melding te bepalen hoe **zorgwekkend** de vermissing van de persoon is. Dit niet alleen om prioriteit te geven aan de eventuele in te zetten (opsporings-) actie, maar ook om de **urgentie** van het onderzoek te bepalen.

Het is van belang om direct na een melding op basis van de verkregen informatie de juiste categorie aan de vermissing toe te kennen. Er kan daarbij onderscheid gemaakt worden in twee categorieën, te weten een **urgente** vermissing of een **overige** vermissing. Na toekenning van de categorie urgent is het zaak om meteen te bepalen welke opsporingsacties ingezet moeten worden. Ook moet worden bepaald welke prioriteit aan de uit te voeren opsporingsacties wordt toegekend. Het is daarbij vanzelfsprekend dat in het geval van een urgente vermissing vaak zeer hoge prioriteit aan de uit te voeren opsporingsacties moet worden toegekend en deze acties onmiddellijk in gang gezet moeten worden.

1.3 Categorisering vermissing

Urgente Vermissing

Wanneer uit de beschikbare informatie blijkt dat er substantiële aanwijzingen zijn die er op duiden dat de vermiste in gevaar is, spreken wij van een urgent vermist persoon. Onder substantiële aanwijzingen wordt verstaan een vermissing waarbij de vermissing in complete tegenstelling is tot het normale gedrag en/of dat er aanwijzingen zijn dat de vermissing in verband gebracht kan worden met enig strafbaar feit. Daarnaast kan uit aanwijzingen blijken dat de vermissing een gevaar vormt voor de veiligheid van anderen/samenleving of voor de vermist zelf.

Vanwege het vaak onrustwekkende karakter van de urgente vermissing, is het van belang dat er onmiddellijk (opsporings-) actie ondernomen wordt. Dit vindt plaats onder aansturing van tactisch niveau, ten behoeve van het (levend) terugvinden van de vermiste persoon.

Overige vermissing

Wanneer er geen sprake is van een urgente vermissing dan spreken wij van een vermissing die valt onder de categorie *Overige vermissing*.

In de benaming van de categorie van de “overige vermissingen” is nadrukkelijk vermeden om gebruik te maken van de tegenstelling urgent versus niet urgent. Dit om te voorkomen dat de laatste categorie vermissingen niet opgepakt wordt. De inzet van de politie is in alle vermissingzaken noodzakelijk, ongeacht gekozen categorie. Voor beide categorieën geldt dat door opgedane informatie en beargumenteerd gekozen kan worden voor het op- of afschalen van de categorie.

2 Van melding tot (opsporings-) onderzoek

2.1. Melding

Een melding van vermissing kan op allerlei wijze de politieorganisatie bereiken. De meest voorkomende wijze is via de meldkamer/ het Operationeel Centrum, 112, Regionaal Service Centrum (0900-8844), balie of via politie.nl.

2.1.1 Operationeel Centrum

Meldingen van vermissingen, die via 112 of 0900-8844 binnenkomen, kunnen worden doorgezet naar het Operationeel Centrum (OC). De meldkamer hanteert een uitvraagprotocol en kan, als dit nodig mocht zijn, direct tot inzet overgaan.

2.1.2 Melding via Politie.nl

Wanneer een zorginstelling met het weglopen/vermist raken van een cliënt geconfronteerd wordt, dan zou deze desbetreffende zorginstelling deze wegloper/vermiste via het politieportaal politie.nl kunnen melden¹.

2.2 OpCo

De Operationeel Coördinator (OpCo) voert, vanwege het coördinerende karakter van deze functie, de regie over het opnemen en registreren van de melding en het (laten) signaleren van de vermiste. Mocht het, vanwege het zorgwekkende karakter van de vermissing noodzakelijk zijn, dan voert de OpCo ook regie over de eerste zoek/opsporingsacties. De OpCo is in deze verantwoordelijk voor de kwaliteit van de eerste handelingen in het zoek/opsporingsproces naar de vermiste.

Nadat de eerste handelingen zijn verricht wordt de vermissing door de OpCo voorgelegd aan de OvD(P)/hOvJ.

Taken OpCo:

- neemt de melding aan en/of laat de melding opnemen
- zorgt dat de melding geregistreerd wordt in BVH
- zorgt dat de vermiste gesignaleerd wordt.
- voert regie over de eerste zoek/opsporingsacties
- draagt zorg voor achterblijvers (stelt eerste contactpunt aan)
- stelt de OvD/hOvJ in kennis van de vermissing
- legt de vermissing ter beoordeling en categorisering voor aan de OvD/hOvJ (dit zal veelal de OvD-P zijn).

¹ Meldingen met een spoedeisend karakter uitgezonderd. Deze meldingen worden via 112 door de instelling doorgegeven.

2.3 OvD(P)/hOvJ²

De OvD(P) en/of hOvJ bepaalt de categorie waarin de vermissing valt. Daarbij is het van groot belang dat de OvD (P) en/of hOvJ over voldoende informatie beschikt om de categorie te kunnen bepalen. De kwaliteit van de door de OpCo aangeleverde informatie is hierin essentieel. OvD en/of hOvJ zet, na bepaling van de categorie, de opsporingsacties voort of verder uit en wijst de uitvoeringsverantwoordelijke(n) aan. In geval er sprake is van een urgente vermissing dan pleegt de OvD en/of hOvJ overleg met de OvD-R over in te zetten opsporingsacties.

Taken OvD-(P) en/of hOvJ:

- bepaalt de urgentie van de vermissingzaak;
- bepaalt of er op- of afgeschaald moet worden;
- bepaalt of er (nog steeds) wel/geen vermoeden van een misdrijf is;
- zet zoek-/opsporingsacties uit;
- bepaalt of er specialistische diensten ingezet moeten worden ter ondersteuning of uitvoering van het zoeken naar de vermiste;
- overlegt bij urgente vermissingen met de OvD-R over de te nemen opsporingshandelingen;
- schakelt indien nodig overige piketlijnen in (bijv. TGO piket);
- wijst op basis van de beslissingen de uitvoeringsverantwoordelijke(n) aan;
- zorgt voor een warme overdracht van de vermissingszaak aan of de districtsrecherche (na overleg OvD-R) of het Basisteam (VVC) waaronder de vermissing valt.

2.4 OvD-R

De OvD-R bepaalt de in te zetten (opsporings-) acties en capaciteit en fungeert als aanspreekpunt voor de Officier van Justitie. Elke urgente vermissing moet worden gemeld aan de Officier van Justitie, indien dit binnen het betreffende parket zo is afgesproken³.

Taken OvD-R:

- bepaalt de in te zetten rechnercapaciteit;
- stelt bij urgente vermissingen de (piket) Officier van Justitie in kennis over de vermissing en overlegt over de te nemen opsporingshandelingen³;
- schakelt indien nodig overige piketlijnen in (bijv. TGO piket).

² In deze werkwijze wordt er van uit gegaan dat de OvD-P/OvD-R tevens hOvJ is.

³ De werkprocedures omtrent de melding urgente vermissingen kunnen per parket verschillen.

3 Sturen en monitoren van het (opsporings)onderzoek

3.1 Uitgangspunt: zicht op (vermissings-) zaken

Zodra het onderzoek naar de vermissing opgestart is, zal er gezorgd moeten worden voor continuering van en sturing op het opsporingsproces. Naast een eventuele ‘warme’ overdracht naar Districtsrecherche of VVC zal er ook gezorgd moeten worden dat de vermissingszaak in zicht en behandeling blijft. Dit zodat geen zaak van vermissing onopgemerkt blijft. Door gebruikmaking van BOSZ wordt deze z.g. ‘koude’ overdracht gerealiseerd door case screening.

3.2 BOSZ

Het district waaronder de vermissing valt is verantwoordelijk voor behandeling, monitoring en sturing van de opsporing van de vermiste.

Voor de behandeling van een vermissingszaak is het essentieel dat er onderscheid gemaakt wordt tussen enerzijds sturing vanuit een systeem (BOSZ) en anderzijds sturing vanuit de casus. Het sturingssysteem BOSZ is gericht op het toekennen van een zaak aan een bepaalde afdeling. Dit terwijl het behandelen van een vermissingsonderzoek een combinatie vergt van inzet van de verschillende afdelingen binnen een district. Hierbij dient de casus leidend te zijn. Zo zal er telkens een afweging moeten zijn tussen het op- en afschalen van de vermissingsstatus/categorisering.

Door vermissingen te registreren binnen BOSZ⁴ wordt gegarandeerd dat de vermissing niet onopgemerkt blijft. De toekenning van de vermissingzaak aan een afdeling betreft echter een momentbeslissing. Hier kan, na goed overleg tussen de afdelingen (Districtsrecherche en het basisteam (VVC)), van afgeweken worden. De vermissingszaak kan dan overgedragen worden. Overdracht van een vermissingszaak en/of het op- of afschalen van een vermissing valt onder verantwoordelijkheid van de Operationeel Expert VVC en/of Operationeel Expert Districtsrecherche.

Taken BOSZ: Sturing en monitoring

- Incidentcode MK H441 (vermissing meerderjarige) en H442 (vermissing minderjarige) zijn gekoppeld aan BOSZ.
- De Case Screening zet alle zaken van vermissing door naar of Districtsrecherche of Basisteam (VVC) en wijst geen zaken af.

3.3 Basisteam (VVC)

Bij categoriebepaling “overige vermissingen” door de OvD/hOvJ zal de vermissing door warme overdracht terecht komen bij het VVC team van het Basisteam waaronder de vermissing valt. Naast een warme overdracht wordt de vermissingszaak ook via de case screener (BOSZ) toebedeeld aan het desbetreffende basisteam (VVC). De ZaCo van het VVC team is na het moment van overdracht verantwoordelijk voor de behandeling van de vermissing en het eventueel uit te voeren opsporingsonderzoek naar de vermiste.

De heroverweging m.b.t. categorisering van de vermissingszaak en/of het op/afschalen van het opsporingsonderzoek komt ter verantwoordelijkheid van de Operationeel Expert (OE) binnen het VVC team⁵. Mocht het opsporingsonderzoek/onderzoeksactiviteit verlangen van de Districtsrecherche dan treedt de OE VVC in contact met de OE Districtsrecherche en wordt de zaak, in goed overleg, al dan niet overgenomen.

⁴ Voor de werkinstructie vermiste personen in BOSZ, zie bijlage 2

⁵ OE VVC tevens hOvJ

Taken Basisteam (VVC):

- verantwoordelijk voor de afhandeling van alle vermissingszaken binnen het Basisteam.
- benoemen een contactpersoon voor achterblijvers;
- Zicht houden op zaken (monitoring en sturing);
- Wanneer tijdens het onderzoek blijkt dat er een indicatie is dat de vermissing in relatie staat tot een misdrijf dan wordt direct contact gezocht met het OM (zaaksOvJ);
- kunnen gebruik maken van de kennis van de taakaccenthouder vermiste personen, adviseurs vermiste personen van het district en/of Specialist Vermiste Personen van de Generieke Opsporing

3.4 Districtsrecherche

Vermissingen die direct door de OvD als urgent gecategoriseerd worden kunnen, al naar gelang de mate van urgentie en capaciteitsinzet en in goed overleg met de OvD-R, zowel toebedeeld worden aan het Basisteam (VVC) als de Districtsrecherche.

De heroverweging m.b.t. categorisering van de vermissingszaak en/of het op-/afschalen van het opsporingsonderzoek komt ter verantwoordelijkheid van de Operationeel Expert (OE) binnen de Districtsrecherche. Mocht het opsporingsonderzoek onderzoeksactiviteit verlangen van het Basisteam (VVC) dan treedt de OE Districtsrecherche in contact met de OE VVC en wordt de zaak, in goed overleg, al dan niet overgenomen.

Taken Districtsrecherche

- verantwoordelijk voor de afhandeling van de vermissingszaken die toebedeeld zijn aan de Districtsrecherche
- benoemen van een contactpersoon voor achterblijvers.
- zicht houden op zaken (monitoring en sturing)
- bij urgente vermissingen neemt zij contact op met het OM (zaaksOvJ)
- kunnen gebruik maken van de kennis van de adviseurs vermiste personen van het district en/of Specialist Vermiste Personen van de Generieke Opsporing

3.5 Dienst Regionale Recherche/voorziening Cold Cases

Een cold case is een onopgelost levensdelict of een onopgelost zeer ernstig delict waarop een minimale gevangenisstraf staat van twaalf jaar. Bij een niet opgehelderde vermissing zou het hier om kunnen gaan.

Een onopgeloste vermissing wordt, na een jaar na de vermissing en in goed overleg met de Specialist Vermiste Personen, overgedragen aan de Dienst Regionale Recherche (DRR)/voorziening Cold Cases. Daarbij is het van belang dat de mogelijkheden tot opsporing van de vermissing ten volle zijn benut en er geen zicht is dat de vermissingszaak opgehelderd kan worden.

Voor een in een Eenheid gevonden niet geïdentificeerd lichaam en waarbij er geen sprake is van een vermoeden van een levensdelict/TGO, geldt eveneens dat het onderzoek na een jaar en in goed overleg overgedragen wordt van het district naar DRR/voorziening Cold Cases.

In BOSZ wordt de vermissingsregistratie of het onderzoek naar een niet geïdentificeerd lichaam, door case screening overgedragen naar DRR/voorziening Cold Cases. Deze is daarna verantwoordelijk voor het beheer van de database (Summ-IT) Langdurig Vermisten/Nomen Nescio en het onderzoek, wat in een eventueel later stadium, nog uitgevoerd zou kunnen worden.

4. Advisering van het (opsporings-) onderzoek

Bij de behandeling en afhandeling van onderzoeken naar vermiste personen is het van belang dat er op zowel eenheids-, districts- als op basisteamniveau deskundig advies ingewonnen kan worden. Dit om de kwaliteit van het vermissingsonderzoek te optimaliseren, maar ook om te zorgen voor juiste slachtofferzorg voor de achterblijvers van de vermiste.

4.1 Taakaccenthouder vermiste personen (basisteam)

Deze taakaccenthouders voorzien in de behoefte aan contact binnen het basisteam op het gebied van vermiste personen. Medewerkers met het taakaccent vermissingen fungeren als aanspreekpunt binnen het basisteam voor zowel interne- als externe partners (bijv. Slachtofferhulp Nederland) en dragen er zorg voor dat de juiste slachtofferzorg aangeboden wordt. De taakaccenthouder staat in direct contact met de Adviseurs Vermiste Personen (4.2.) en Specialist Vermiste Personen (4.3.)

4.2 Adviseurs vermiste personen (districts- en eenheidsniveau)

Daar waar de taakaccenthouder extra focus leggen in het persoonlijke contact met achterblijvers en het betrekken van de juiste (externe) partners, geeft de Adviseur Vermiste Personen (AVP) inhoudelijk advies over de in te zetten opsporingsmiddelen.

Het werkaanbod van een Adviseur Vermiste Personen is per district en eenheid verschillend. Zo heeft een district, waar meer zorginstellingen gevestigd zijn, relatief meer vermissingszaken en zal het specialisme zich meer richten op opsporing van vermisten met een zorgindicatie en rechterlijke bepalingen. Kijkend naar deze verschillende aandachtsvelden en de daarvoor benodigde kennis, is het voor de opsporing van belang om in elk district, maar ook op eenheidsniveau, meerdere adviseurs aan te wijzen. De hoofdtak van de adviseurs betreft het adviseren in het opsporingsonderzoek binnen het werkveld waarin zij werken. De AVP staat in direct contact met de taakaccenthouders in de Basisteams en de Specialist Vermiste Personen.

Districtsrecherche

De AVP binnen het werkveld opsporing adviseert, gevraagd maar ook ongevraagd, over de in te zetten opsporingsmiddelen en beoordeelt of de gekozen opsporingsstrategie, gelet op de beschikbare informatie, nog juist is. De AVP districtsrecherche staat in direct contact met de AVP's die aangewezen zijn binnen de verschillende specialistische afdelingen.

Forensische Opsporing

Elk team van de Forensische Opsporing wijst een AVP aan. Deze onderneemt initiatieven om de kwaliteit van vermissingsonderzoeken, i.c. het Ante Mortem* onderzoek e.d., bij de FO te borgen. Daartoe zorgt hij/zij ervoor dat het opsporingsteam bij urgente vermissingen erop kan vertrouwen dat structureel een kwalitatief goed forensisch advies wordt gegeven over onder meer het nut en de noodzaak van een Ante Mortem onderzoek bij urgente vermissingen. Daarbij worden alle (on)mogelijkheden belicht op basis waarvan gezamenlijk met de andere betrokkenen (tactische opsporing, BPZ) keuzes worden gemaakt.

Indien de AVP FO structurele knelpunten signaleert in de wijze waarop vermissingsonderzoeken worden uitgevoerd, neemt hij/zij initiatieven om de kwaliteit van dit onderzoek te verbeteren. De AVP FO onderhoudt hiertoe actief een samenwerkingsverband met de overige bij vermissingsonderzoeken betrokken disciplines en is hiervoor ook binnen zijn/haar eigen team het aanspreekpunt.

(*Onder Ante Mortem onderzoek valt het DNA of verwant DNA van de vermiste in de DNA- Databank laten opnemen. DNA-Databank is in beheer van de Landelijke Eenheid, Dienst Specialistische Operaties).

Afdeling Vreemdelingen Identificatie & Mensenhandel (AVIM)

De AVP AVIM richt zich op advisering daar waar het gaat om vermissingen van vreemdelingen. Daarbij letten zij op signalen van mensenhandel. De registratiesystemen waarin vreemdelingen geregistreerd worden zijn enkel toegankelijk voor geautoriseerde en daartoe aangewezen rechercheurs. Ditzelfde geldt voor besloten registraties zedendelicten. Deze van elkaar gescheiden systemen zorgen er voor dat de prioriteit van de vermiste vreemdelingen enkel kan worden bepaald nadat alle informatie door een daartoe geautoriseerde medewerker geïnventariseerd en beoordeeld is. Elke zaak van vermissing waarbij de vermiste een vreemdeling betreft zal dan ook gemeld moeten worden bij AVIM, waarna de medewerkers AVIM een advies uitbrengen m.b.t. de mogelijkheden van de opsporing van de betreffende vermiste. Dit advies wordt verwerkt in BVH, zodat het advies te allen tijde en door voor alle medewerkers inzichtelijk is. De bij AVIM aangewezen AVP fungeert als aanspreekpunt op Eenheidsniveau voor alle vraagstukken die betrekking hebben op het onderwerp vreemdelingen, identificatie & mensenhandel en volgt de trends op dit onderwerp.

Afdeling Internationaal Rechtshulp Centrum

Het in een vermissingsonderzoek aanvragen of verstrekken uitgeven van informatie aan het buitenland vereist kennis van internationale wetgeving en onze buitenlandse politionele mogelijkheden op dit terrein. Daarnaast is er specifieke kennis nodig van de wijze waarop er samengewerkt kan worden met direct betrokken interne en externe partners (zoals bijv. het Ministerie van Buitenlandse zaken).

De AVP IRC richt zich op het onderhouden en uitdragen van deze specifieke kennis en monitort de voortgang op zaken waarbij informatie aangaande een vermissingsonderzoek verstrekt is. Daarnaast staat de AVP IRC in direct contact met het Landelijk Internationaal Rechtshulp Centrum en fungeert voor de eenheid als aanspreekpunt.

4.3 Specialist Vermiste Personen (Eenheid)

De rol van Specialist Vermiste Personen (SVP) is veelal ondergebracht bij de Dienst Regionale Recherche. De SVP acteert op het snijvlak tussen de operatie en de inhoudelijke verdieping van het vakgebied vermissingen. Daarbij analyseert de SVP knelpunten die in de uitvoeringspraktijk zichtbaar worden en vanuit deze analyse geeft de SVP adviezen over verbeteringen van het werkproces. Ook fungeert de SVP als aanspreekpunt voor taakaccenthouders en Adviseurs Vermiste Personen in de eigen Eenheid en staat in verbinding met landelijke zowel interne als externe afdelingen en netwerken. De SVP maakt deel uit van het Landelijk Overleg Vermiste Personen (LOVP).

Doordat de functie ondergebracht is bij de DRR ligt de zwaarte van de werkzaamheden bij opsporingsonderzoeken naar langdurig vermisten, ongeïdentificeerde doden en het geven van advies in vermissingsonderzoeken die onder regie van DRR worden uitgevoerd of waarbij, vanuit de districten, het advies van DRR wordt gevraagd. Tot slot volgt de SVP de nieuwste ontwikkelingen in het vakgebied opsporing, specifiek aangaande vermiste personen, en is hij/zij verantwoordelijk voor het verspreiden van deze kennis binnen in de eigen eenheid.

4.4 Expertise t.a.v. Vermiste Personen

De Adviseurs Vermiste Personen en Specialist Vermiste Personen vormen een landelijk netwerk. Hierin wordt (operationele) informatie, kennis en expertise gedeeld. Het beheer van dit landelijk netwerk valt onder regie van de Landelijke Eenheid, Dienst Specialistische Operaties⁶, NXT Vermiste Personen⁷

⁶ Per 01-04-2020 voorheen Dienst Landelijke Operationele Samenwerking

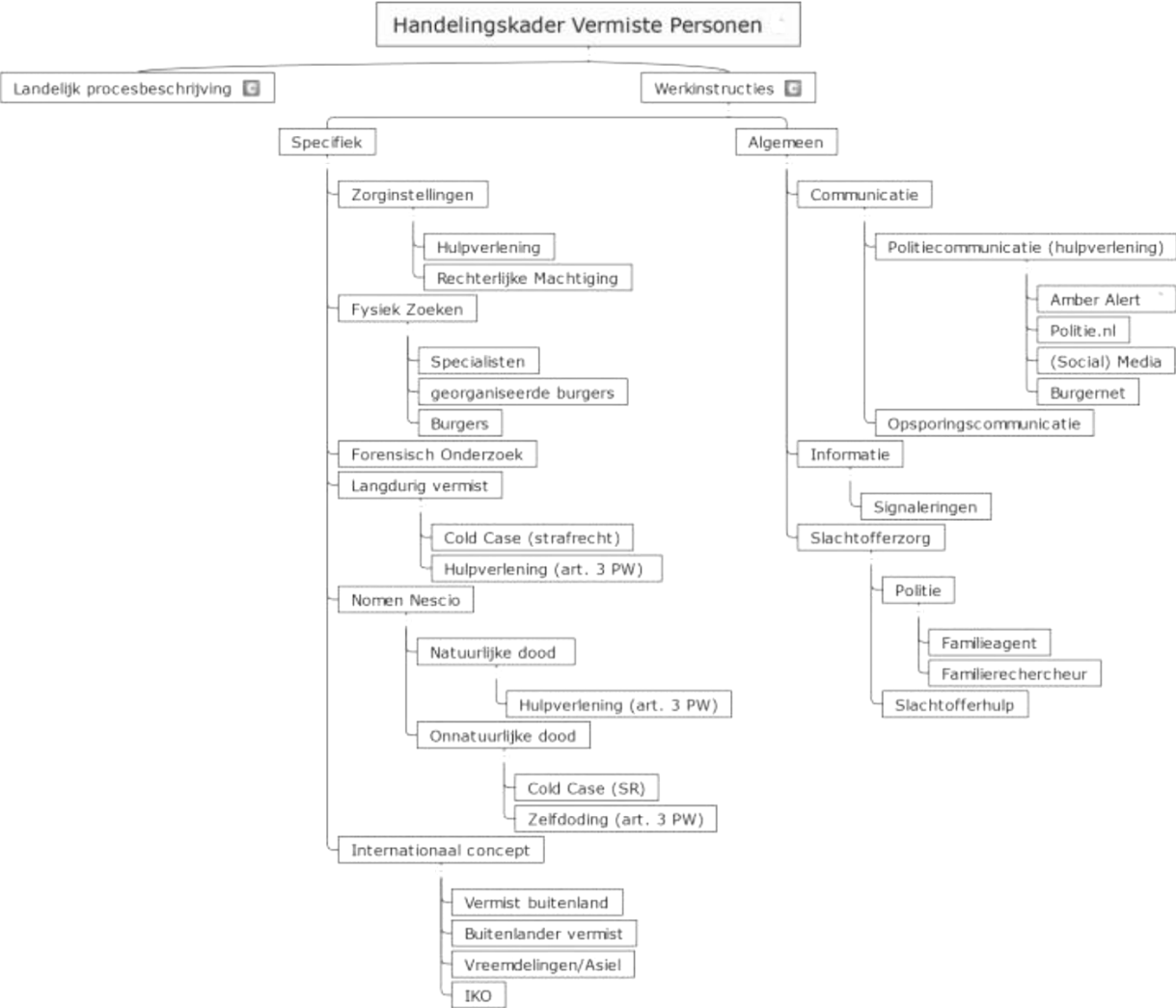
⁷ Per 01-04-2020 voorheen Landelijk Bureau Vermiste Personen.

Vanuit dit netwerk worden initiatieven ondernomen tot het verzorgen van bijeenkomsten, congressen en interne opleidingen ten behoeve van het werkveld- en netwerk vermiste personen. De door het netwerk aangegeven landelijke vraagstukken ter verbetering van het werkproces vermiste personen wordt, in overleg met en in samenwerking door het netwerkmanagement opgepakt. Ook onderhoudt het netwerk de contacten met externe partners, zoals Slachtofferhulp Nederland, Ministeries en (internationale) expertnetwerken (in het vakgebied aangaande vermiste personen).

4.5 Landelijke Eenheid Operations

De afdeling Operations van de Landelijke Eenheid is bereikbaar voor advisering en het leveren van ondersteuning in zaken van vermissing. De OvD van Operations zijn bekend met de mogelijkheden, die bijvoorbeeld op grond van artikel 3 Politiewet, ter opsporing van een vermist persoon uitgevoerd mogen worden.

Bijlage 1: Overzicht werkinstructies



Bijlage 2: Werkinstructie Vermiste personen in BVH en BOSZ

Doelgroep

- Bosz (casescreener/dossiermanager)
- Basisteam/noodhulp
- Medewerkers Intake & Service
- Rechercheurs Districtsrecherche
- Contactpersonen vermiste personen
- Adviseur Vermiste Personen
- Specialist Vermiste Personen (SVP)
- Landelijk Bureau Vermiste Personen (LBVP)

In deze werkbeschrijving staat slechts de routing BVH – BOSZ beschreven.

Start onderzoek

- 1** Melding vermissing.
Onmiddellijk mutatie starten met incidentcode H441 (vermissing meerderjarige) of H442 (vermissing minderjarige). (vermiste in de rol vermist)

De incidentcode H443 wordt tot nader bericht niet gebruikt en is in deze werkinstructie daarom ook niet meegenomen.
- 3** BVH: Signaleer de vermiste ALTIJD en ONMIDDELIJK (OPP E&S).
- 4** Opco zet, samen met de hOvJ, de eerste opsporingshandelingen uit..
- 5** Zo spoedig mogelijk overleg met hOvJ i.v.m. prioritering.
Bij referentie kan indien al bekend de prio vermeld worden.
- 6** Zie vervolgstappen **Overige vermissing** of **Urgente vermissing**.

Vervolgstappen OVERIGE vermissing

1 Overdracht

De Opco informeert zo spoedig mogelijk de dagcoördinator van de basisteamrecherche over de lopende vermissing. (z.s.m. warme overdracht)

2 Regie

De chef basisteamrecherche is eindverantwoordelijk voor alle overige vermissingen.
Dagcoördinator is verantwoordelijk voor de regie.
Dagcoördinator en Opco bepalen samen wat en wie ingezet wordt in het verdere onderzoek.

Let op!

Lijkt er sprake van een misdrijf overleg dan tijdig met de OvJ van de weekdienst (geen zsm).

3 Casescreening

WKM (Wegen Kiezen Monitoren) zet de vermissing om in een OZD (onderzoeksdossier)
Door aan te geven in het veld "referentie" dat het een Overige betreft kan het WKM het onderzoeksdossier juist overdragen naar de intakebak van het Basisteam .

Het OZD krijgt de procesindicator 

(Deze wordt in het hele proces niet gewijzigd!!)

Het OZD wordt geplaatst in de intakebak BT

(vermissingen mogen door WKM niet afgewezen worden tenzij de vermiste alweer terug is gevonden ten tijde van het screenen. Daarbij opgemerkt dat indien er opsporingshandelingen zijn verricht (zoals buurtonderzoek/getuigenverhoor) dan dient de screener een OZD aan te maken om vervolgens de registratie af te kunnen ronden)

4 Toewijzen

Dagcoördinator (VVC) leest de zaak in en wijst deze toe aan een collega.
Iom de Opco kan dit ook een blauwe collega zijn.

!! De Dagcoördinator blijft verantwoordelijk voor de regie en termijnbewaking op deze zaak.
(Zie termijnenlijst)

5 Sturing

Dagcoördinator houdt overzicht op de lopende zaken middels het filter "operationeel" in Bosz.
Maak hierbij gebruik van het filter Intake, Toegewezen, In behandeling, inactief en Ter beoordeling.

6 Vermiste blijft weg

Conform de gangbare termijnen (zie termijnenlijst) zal de zaak periodiek besproken worden in het casus overleg en in principe na een jaar worden overgedragen aan het Cold Case Team.

OZD wordt in Bosz op **inactief** gezet.

Inactieve zaken dienen strikt periodiek bekeken te worden conform termijnenlijst.

De Dagcoördinator blijft verantwoordelijk voor de regie en termijnbewaking.

7 Vermiste is terecht.

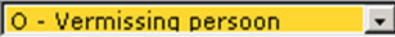
Intrekken via E&S module

BVH registratie wordt op **afgehandeld** gezet.

OZD wordt in Bosz op **afgerond** gezet.

- 8** Vermissing wordt opgeschaald naar Urgent of overgedragen aan andere afdeling.
In Bosz wordt het OZD overgedragen aan het betreffende organisatie onderdeel.
OZD komt in de intakebak betreffende organisatie onderdeel.
De Bosz coördinator van het betreffende onderdeel wijst het OZD in Bosz toe aan een rechercheur of team.

Vervolgstappen **URGENTE** vermissing

- 1** Overdracht
Hovj doet warme overdracht van de zaak aan de OvD-r.
Vermissing wordt in behandeling genomen door de districtsrecherche.
- 2** Regie
Chef districtsrecherche is eindverantwoordelijk voor alle urgente vermissingen.
De coördinator recherche is verantwoordelijk voor de regie.
- 3** Casescreening
WKM (Wegen Kiezen Monitoren) zet de vermissing om in een OZD (onderzoeksdossier)
In het veld referentie kan worden aangegeven dat het een urgente vermissing betreft.
- Het OZD krijgt de procesindicator 
(Deze wordt in het hele proces niet gewijzigd!!)
Het OZD wordt geplaatst in de intakebak DR.
- (vermissingen mogen door WKM niet afgewezen worden tenzij de vermiste alweer terug is gevonden ten tijde van het screenen. Daarbij opgemerkt dat indien er opsporingshandelingen zijn verricht (zoals buurtonderzoek/getuigenverhoor) dan dient de screener een OZD aan te maken om vervolgens de registratie af te kunnen ronden)
- 4** Toewijzen
Coördinator (DR) leest de zaak in en wijst deze toe aan een teamlid.
- De coördinator blijft verantwoordelijk voor de regie en termijnbewaking.
(Zie termijnenlijst)
- 5** Sturing
Coördinator houdt overzicht op de lopende zaken middels de knop “operationeel” in Bosz.
Maak hierbij gebruik van de knoppen Intake, Toegewezen, In behandeling, inactief en Ter beoordeling
- 6** Vermiste blijft weg.
Conform de gangbare termijnen (zie termijnenlijst) zal de zaak periodiek besproken worden in het casus overleg en in principe na een jaar worden overgedragen aan het Cold Case Team.
- OZD wordt in Bosz op **inactief** gezet.
Inactieve zaken dienen strikt periodiek bekeken te worden conform termijnenlijst.
- De coördinator blijft verantwoordelijk voor de regie en termijnbewaking.
- 7** Vermiste is terecht.
Intrekken signalering
E&S: Afmelden in de E&S module.
- BVH registratie wordt op **afgehandeld** gezet.

OZD wordt in Bosz op **afgerond** gezet.

- 8** Vermissing wordt afgeschaald naar Overige of overgedragen aan andere afdeling.
In Bosz wordt het OZD overgedragen aan het betreffende organisatie onderdeel.
OZD komt in de intakebak betreffende organisatie onderdeel

Overstap van Art. 3 P.W. naar Strafrecht

- 1** Een vermissing kan op enig moment een strafrechtelijk opsporingsonderzoek worden.
Een OvJ dient in dergelijke gevallen in kennis gesteld te worden.
- 2** Een onttrekking aan de ouderlijke macht is niet per definitie een vermissing of andersom.
Belangrijk om te weten is wat in het belang van de vermiste is. Een minderjarige kan zich onttrekken maar juist uit veiligheid voor zichzelf bijvoorbeeld. Overleg bij twijfel met de officier van justitie van de weekdienst. (geen ZSM)

Termijnenlijst (indicatief)

1-3 weken	Uitvoeren onderzoeken. In sommige gevallen ante mortem. (zie 3 weken)
3 weken	Contact FO i.v.m. ante mortem onderzoek. Bij ruimtes die eerder in gebruik genomen worden dient dit sneller plaats te vinden. Denk aan hotelkamers of onderhuur. LBVP nr. is enkel nodig indien DNA sporen ook daadwerkelijk ingezonden worden. Alleen veiligstellen kan zonder LBVP nr.
1 maand	Casus inbrengen bij adviseur vermiste personen.
5 maanden	Casus als langdurige vermissing voorleggen aan OvJ vermissingen in casus overleg. Eventuele nog uit te voeren opsporingshandelingen bespreken. Kan eventueel in overleg met Specialist Vermissingen en OvJ vroegtijdig aan Cold Case Team worden overgedragen.
10 maanden	Opnieuw inbrengen aan OvJ vermissingen in casus overleg. Kan eventueel in overleg met Specialist Vermissingen en OvJ vroegtijdig aan Cold Case Team worden overgedragen.
12 maanden	Overdracht Cold Case Team in overleg Specialist Vermissingen. Alle ambtshandelingen omschreven in pv en samengevoegd tot dossier.