



**Organisatieonderdeel** Politie dienstencentrum  
Dienst HRM  
HR-Administratie

**Behandeld door** HR Administratie  
**Functie** HR medewerker

Postbus 618, 7300 AP APELDOORN

**Telefoon** 088 161 12 13

**E-mail** [servicedeskhr@politie.nl](mailto:servicedeskhr@politie.nl)

**Postadres** T.a.v. afdeling DIV  
Postbus 618  
7300 AP APELDOORN

**Uw kenmerk** 122658 /

**Ons kenmerk** 8190739

**Datum** 29-06-2017

**Bijlage(n)** 0

**Pagina** 1

122658

**Onderwerp** Besluit functiewijziging

Beste

Naar aanleiding van je sollicitatie naar de functie van Assistent GGP B bericht ik je het volgende. Met ingang van 12 augustus 2017 word je op basis van artikel 65 van het Besluit algemene rechtspositie politie verplaatst naar NHDBB00 Team Verkeer (NH). Je plaats van tewerkstelling is Zuidtangent 5, 1702 VR HEERHUGOWAARD.

Volgens de landelijke functietabel van de Nederlandse Politie is het volgende van toepassing.

Vakgebied LFNP : GGP  
Werkterrein LFNP : Verkeer

Het bruto salaris per maand bedraagt € 1909,20, op basis van schaal 5 trede 1, bij een gemiddelde werktijd van 36,00 uur per week. De periodieke salarisverhoging vindt plaats in de maand oktober.

Daarnaast zijn aan jouw functie 24 of meer Onvermijdelijk Verzwarende Werkomstandigheden punten toegekend. Op grond hiervan kun je, wanneer je op de periodiekdatum minimaal 1 jaar op het maximum van je salarisschaal bent bezoldigd, in aanmerking komen voor OVW-periodieken in de naast hogere schaal.

Voor vragen kun je contact opnemen met de HR Servicedesk via het contactformulier op intranet, e-mail (als je geen toegang tot het politienetwerk hebt) of telefonisch.

Rest mij nog je veel succes te wensen met je nieuwe werkzaamheden.

Met vriendelijke groet,

De korpschef van politie, namens deze,  
De politiechef van de Eenheid Amsterdam  
namens deze,

R.M. de Bruin  
Teamchef

*\* Dit bericht is elektronisch aangemaakt en daarom niet van een handtekening voorzien.*

Indien je je niet kunt verenigen met de inhoud van dit besluit, kun je overeenkomstig de Algemene wet bestuursrecht binnen een termijn van zes weken na bekendmaking van dit besluit schriftelijk bezwaar maken, dan wel elektronisch per e-mail. Het bezwaarschrift dient te worden gericht aan de korpschef van politie en kan schriftelijk worden ingediend bij het Politiedienstencentrum, Dienst HRM, Team Arbeidszaken - Bezwaarloket, Postbus 618, 7300 AP Apeldoorn. Als je het bezwaarschrift elektronisch wil indienen, is vereist dat dit gescand wordt en per e-mail wordt verstuurd aan [bezwaarloket.hrm@politie.nl](mailto:bezwaarloket.hrm@politie.nl). Het bezwaarschrift dient te zijn voorzien van een duidelijk zichtbare handtekening van jou of je gemachtigde en het bestreden besluit dient gescand mee te worden gezonden. Voorts dien je, indien je vertegenwoordigd wordt door een gemachtigde, niet zijnde een advocaat, een gescande ondertekende machtiging mee te zenden.